

Hackathon „Inteligentný sprievodca podujatiami“

Termín: 28.2. - 1.3.2025

Téma hackathonu:

Kalendár mestských podujatí pre mesto Galanta

Cieľ hackathonu:

Vytvoriť centralizovaný online evidenčný systém podujatí a akcií mesta, kultúrnych, spoločenských a športových a mestských organizácií, ktorý umožní organizátorom vidieť všetky plánované udalosti v meste a zároveň poskytuje formou jedného aj viacerých kalendárov rozhranie pre verejnosť a občanov mesta Galanta.

Cieľom hackathonu je podporiť informovanosť a účasť občanov na všetkých typoch podujatí, ktoré obohacujú miestne komunitné dianie. Zjednodušiť proces tvorby súvisiaceho obsahu, zaznamenávania a editovania všetkých podujatí v meste.

Bližšie informácie k téme hackathonu

Mesto Galanta je známe vo svojom okolí tým, že organizuje na svojom území veľmi veľa kultúrno-spoločenských podujatí s celomestským charakterom. Keďže organizátormi sú rôzne subjekty, počnúc od organizácií a inštitúcií zriadených Mestom až po občianske združenia a rôzne záujmové spolky, často sa stáva, že sa jednotlivé podujatia prekrývajú. Obyvatelia mesta to často prijímajú s nevôľou, nakoľko by sa radi zúčastnili viacerých podujatí a nemôžu, lebo sú organizované v jeden deň resp. v jednom a tom istom čase. Aktuálny kalendár kultúrnych a spoločenských podujatí je v súčasnosti jednoduchá tabuľka vyhotovená v programe excel, ktorú spravujú zamestnanci Mestského kultúrneho strediska v Galante. Do tejto tabuľky sú následne zapracovávané termíny organizovaných podujatí. Občas sa ale stane, že organizátor podujatie nenahlási, a tým pádom sa do kalendára nedostane. Prístup do tabuľky majú len zástupcovia organizácií, ktorí v meste patria medzi organizátorov podujatí. O prístupe resp. zápise podujatia do kalendára rozhoduje taktiež výhradne Mestské kultúrne stredisko.

Podstatou hackathonu podľa predstáv mesta je, aby sa vytvorilo také inovatívne riešenie, aby všetky organizácie a inštitúcie, ktoré plánujú a organizujú podujatia na území mesta videli kalendár plánovaných podujatí, aby si vedeli svoje podujatia sami naplánovať na presný deň či hodinu, tak aby nedochádzalo ku kolízii s inými podobnými podujatiami. Takéto riešenie by významne pomohlo pri presnom programovom plánovaní a prinieslo by pozitívny posun aj z dlhodobejšieho hľadiska.

Ďalším krokom by mala byť vypracovaná/publikovaná aj tzv. verzia pre verejnosť (napr. verejný kalendár podujatí), kde by verejnosť videla len tie podujatia, ktoré sú potvrdené na 100% z každého ohľadu, resp. možnosť súbežne viacerých kalendárov

pre kultúru, šport, spoločenské akcie, mestské akcie s možnosťou prekryvania, kvôli kolíziám termínov

Vieme si to predstaviť aj v takej forme, že keď bude podujatie/akcia záväzne potvrdená v pracovnej verzii kalendára, automaticky sa zviditeľní aj vo verzii verejného kalendára (napríklad že organizátor podujatia či správca aplikácie potvrdí podujatie nejakou formou, a tým sa zviditeľní).

V pracovnej verzii budú môcť spravovať svoje podujatia len tí organizátori, ktorí ich tam vložia/navrhnu. Ostatní členovia zo svojej pozície nebudú môcť do cudzích podujatí zasahovať, maximálne možno pripísať poznámku či dotaz.

Takýto prehľad podujatí by malo spravovať Mestské kultúrne stredisko Galanta – ako hlavný správca a možno druhým sekundárnym managerom/resp. adminom s neobmedzenou možnosťou editovania, by bola poverená osoba z Mestského úradu Galanta.

Výzva pre hackerov

Navrhni prehľadný systém na správu všetkých podujatí organizovaných mestom, mestskými organizáciami, občianskymi združeniami či komunitnými skupinami na území mesta Galanta.

Systém by mal obsahovať:

A. Dvojúrovňový prístup: Organizácie vs. Verejnosť

- Organizačný prístup: Špeciálny prístup pre organizátorov podujatí umožňujúci nielen zobrazenie, ale aj správu a editáciu podujatí, vrátane možností rezervácií, predaja vstupeniek a odpovedí na otázky od občanov.

1. redaktor kalendárov – úplný prístup na všetky kalendáre, schvaľovanie udalostí na zverejnenie

2. definovaná úroveň prístupu správca kalendáru XX – organizátor kalendáru

3. definovaná úroveň prístupu len čítanie kalendáru – verejnosť (s jednoduchou možnosťou filtrovania podujatí podľa typu).

Pozn.: vstup pre organizátorov by bol podmienený registráciou (zadaním identifikačných údajov) a schvaľovaním nahlasovaných podujatí (podľa typu (šport, kultúra, politika, verejný život, školstvo, vzdelávanie,)

- Roztriedenie konkrétnych podujatí napr: Kultúra:

1. Rušné podujatia: (podujatia veľké s viacerými aktivitami a s veľkým počtom ľudí, napr. disco, zábavy..)

2. Kludné podujatia (komorné koncerty, výstavy, vernisáže, kino – kde nie je veľký pohyb ľudí)

3. Aktívne podujatia (kde je činnosť riadená – riadené aktivity, špecifické podujatia cielené na vekovú kategóriu- deti, seniori...)

4. Spoplatnené podujatia / vstup zdarma.

B. Jazyková dostupnosť „Trojjazyčná Galanta“

- Verzia aplikácie v troch jazykových mutáciách: slovenčina, maďarčina a angličtina, čím sa zabezpečí, že aplikácia bude prístupná pre všetkých obyvateľov vrátane maďarskej menšiny.

C. Podnety a otázky k podujatiam „Priamy hlas občanov“

- Možnosť pre občanov pridávať otázky, podnety či návrhy k jednotlivým podujatiam priamo cez aplikáciu, ktoré budú okamžite viditeľné, prípadne odoslané na emailovú adresu konkrétnemu organizátorovi. V prípade potreby možnosť využiť funkciu HLASOVANIE (v minulosti mesto použilo na takýto účel anketu na svojom webovom sídle - Hlasovanie za organizovanie novoročného ohňostroja). Posilní sa tak komunikácia medzi obyvateľmi a organizátormi.

D. Notifikácie na mieru „Bud’te v obraze“

- PUSH notifikácie na nové udalosti či zmeny týkajúce sa podujatí, ktoré si užívateľ môže aktivovať podľa preferencií.

Cieľ: Informovať obyvateľov o dianí v reálnom čase, čo umožní vyššiu účasť a aktuálnosť informácií.

E. Prepojenie s GalaKARTOU- vernostnou kartou obyvateľa s trvalým pobytom v meste Galanta

- Integrácia aplikácie s PAYSY a Galakartou, aby obyvatelia mohli využiť zľavy a benefity priamo pri rezerváciách na podujatia a pri platbách za vstupenky.

F. Pri registrácii organizátora predvoliť kategóriu, ktorá ho prvotne definuje:

- Napr. Politika, kultúra, šport, komerčný subjekt, charita atď. (možnosť voľby viacerých)

G. Elektronický proces ohlásenia podujatia v súlade s platným VZN

- Mesto organizuje podujatia na základe zákona č. 96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach a zákona č. 479/2008 o organizovaní verejných telovýchovných podujatí, športových podujatí a turistických podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Aktuálne pripravované VZN je bude upravené a prispôbené na potreby nového elektronického procesu.

H. Rekomendačný algoritmus

- Systém, ktorý analyzuje údaje o správaní používateľov, ako sú vyhľadávania, kliknutia alebo nákupy, a na základe toho navrhuje personalizované odporúčania. Cieľom je ponúknuť používateľovi podujatia, ktoré najviac zodpovedajú jeho záujmom a preferenciám.

I. Prepojenie na systém rezervácií

- Systém umožňuje používateľovi aplikácie jedným klikom prejsť na externý rezervačný systém (ten, ktorý aktuálne využíva napr. MsKS), kde si môže zakúpiť vstupenky. Zároveň potrebujeme zapracovať systém na rezerváciu miestností v správe MsKS a mesta Galanta (dotazník je súčasťou príloh k zadaniu). Prenájom priestorov v správe MsKS je možné rezervovať priestory: bábkovej sály, divadelnej / kino sály, estrádnej sály, zasadacej miestnosti na

predstavenia, plesy, stužkové, koncerty a vzdelávanie. Rezervácia priestorov je sama o sebe bez poplatku. Na základe písomnej objednávky a spracovania cenovej kalkulácie (vypracovanej na základe dotazníka, na základe požiadaviek objednávateľa) sa termín zarezervuje. Avšak v prípade veľkých podujatí (plesy, stužkové), keď si rezervujú termín rok vopred, pri podpise zmluvy o prenájme priestorov nájomca platí zálohu vo výške 200,- €. V prípade zrušenia prenájmu z dôvodu vis major (živelná pohroma atď...vráti sa záloha, ak zrušia podujatie bez dôvodu, záloha prepadá v prospech MsKS). Rezerváciu vykonávajú organizácie aj fyzické osoby.

- Ide o rýchle a pohodlné riešenie na prístup k službám, ktoré sú integrované s aplikáciou.

J. Archív podujatí

- Zachovať v histórii archív podujatí. Pri opakujúcich sa podujatiach možnosť označenia KAŽDOROČNÉ PODUJATIE (označí si organizátor)

K. Personalizované odporúčania:

- Aplikácia by mohla používateľom odporúčať akcie a udalosti podľa ich záujmov na základe ich histórie, preferencií alebo lokality. Mohli by sme zapracovať algoritmus, ktorý analyzuje správanie a preferencie používateľa.

L. Spojenie s miestnymi podnikmi:

- Aplikácia by mohla zahrnúť možnosť spolupráce s miestnymi reštauráciami, kaviarňami, či obchodmi, ktoré môžu používateľom ponúknuť zľavy alebo špeciálne ponuky pre návštevníkov podujatí.

M. Ekologická zložka:

- Integrovať ekologický aspekt, napríklad zdieľané cestovanie na udalosti alebo možnosť sledovať uhlíkovú stopu a podrobnosti o udržateľnosti jednotlivých podujatí, čo by podporilo ekologické povedomie používateľov.

N. Zdieľanie fotografií a recenzií v reálnom čase:

- Účastníci podujatí by mohli pridávať fotografie, recenzie a hodnotenia, čo môže podporiť záujem o podujatie u ostatných obyvateľov.

O. Interaktívna mapa:

- Zobrazenie podujatí na mape s detailmi o parkovacích miestach, spojoch verejnej dopravy či dostupnosti pre imobilných návštevníkov.

P. Udalostné výzvy a súťaže:

- Motivácia obyvateľov zapájať sa do verejného života napríklad cez výzvy (navštíviť všetky akcie v určitom mesiaci), zbierať odmeny, alebo súťaže o rôzne ceny.

Q. Integrácia so sociálnymi médiami:

- Prepojenie aplikácie so sociálnymi médiami, čo by umožnilo zdieľanie udalostí a priamu komunikáciu s organizátormi prostredníctvom aplikácie.

Aktuálne používané systémy, sharepoint, dátové rozhrania a pod.

Mesto v súčasnosti využíva aplikácie PAYSY a Galakartu, aby obyvatelia mohli využiť zľavy a benefity priamo pri rezerváciách na podujatia a pri platbách za vstupenky, bolo by potrebné zabezpečiť ich prepojenie. Ďalej kalendáre podujatí na web sídla mesta, MsKS, samostatné web stránky športových klubov, komunitných centier a pod.

Aké dáta máme k dispozícii

Rozsah dát: Momentálne máme k dispozícii obmedzený rozsah dát, ktoré sú zaznamenané v jednoduchej zdieľanej tabuľke v programe Excel. Tieto údaje zahŕňajú názov podujatia, dátum, čas, miesto a organizáciu, ktorá podujatie organizuje.

Príklady očakávaných riešení

- Prepracovaný návrh / koncept informačného systému, prípadne aplikácie na riadenie všetkých podujatí organizovaných mestom, mestskými organizáciami, občianskymi združeniami či komunitnými skupinami na území mesta Galanta.

Mentori:

- Mentorské moduly:
 - IT oblasť – Ing. Radovan Vančo
 - Oblasť organizácie podujatí v meste - Anna Juhosová
 - Vecný gestor Galakarty – Andrea Víghová

Forma prezentácie riešenia:

Prezentácia riešenia v rozsahu 4 minúty a 2 minúty na otázky poroty prostredníctvom kreatívnej ukážky. Prezentácia by mala mať tento minimálny obsah:

- Definovanie problému, ciele a zosúladenie s výzvou
- Demonštráciu prototypu
- Prepojenosť na existujúce systémy v rámci mesta
- Realizovateľnosť
- Odhadovaný časový rámec reálnej implementácie
- Udržiateľnosť navrhovaného riešenia